

ПРИКАЗ

06 марта 2026 г.

№ 10/1

«Об организации лагеря
с дневным пребыванием детей»

Согласно плану работы школы на 2025-2026 уч.г.

приказываю:

1. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «Большеовсяниковская ООШ» с 06 июля по 29 июля 2026 года сроком на 21 день с контингентом учащихся в количестве 27 человек с соблюдением требований Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

1.1. Режим работы лагеря с 8.30 до 14.30

2. Организовать питание детей в столовой МБОУ «Большеовсяниковская ООШ».

3. Использовать для работы лагеря следующие помещения: отрядная комната (кабинет начальных классов №1), 1 этаж; отрядная комната (кабинет начальных классов №2), 1 этаж; библиотека, 2 этаж.

4. Назначить начальником лагеря Миронову Е.Н., возложив на нее ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в лагере.

5. Начальнику лагеря Мироновой Е.Н.:

- подготовить документацию, необходимую для открытия лагеря,
- подготовить план работы лагеря,
- утвердить списки учащихся в количестве 27 человек,
- подготовить помещения для лагеря в соответствии СанПиН 3.1/2.4.3598-20.

6. Назначить:

- воспитателями лагеря: Юрышеву Н.А., Кононову В.Н., Зорину Е.А., Кочневу О.В., возложив на них ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в лагере.

- руководителем физической культуры Роговую А.В.

- кладовщиком Федотову Н.Н.

- поваром Семакину Л.А.

- уборщиком служебных помещений Семакину Л.Ф.

- медицинским работником Кудашову В.В. (по согласованию)

- рабочим по комплексному обслуживанию здания Семакина Ю.А.

7. Назначить ответственным за пожарную безопасность и чрезвычайные ситуации в лагере Миронову Е.Н.

8. Возложить ответственность за проведение санитарно-эпидемиологических мероприятий, соответствующих режиму профилактики инфекционных заболеваний на начальника лагеря Миронову Е.Н.:

- ежедневное измерение температуры тела работников и воспитанников лагеря в начале рабочего дня при входе и в течение рабочего времени (по показаниям) бесконтактным способом с обязательным отстранением от нахождения в учреждении лиц с повышенной температурой тела и (или) с признаками инфекционного заболевания;

- ежедневное проведение дезинфекции помещений, контактных поверхностей (мебели, оборудования и т.п.) и обеззараживания воздуха в помещениях с использованием дезинфицирующих средств и оборудования;

- постоянное использование работниками пищеблока, уборщиками служебных помещений и обслуживающим персоналом во время нахождения в учреждении средств индивидуальной защиты органов дыхания, перчаток и дезинфицирующих средств;

- постоянное наличие дезинфицирующих средств для использования работниками при входе в учреждение.

9. Возложить ответственность за технику безопасности на начальника лагеря Миронову Е.Н.

10. Возложить ответственность за соблюдение питьевого режима, ведение журнала бракеража, документации по столовой на Федотову Н.Н.

11. Возложить ответственность за ведение журнала производственного контроля на начальника лагеря Миронову Е.Н.

12. Провести инструктажи с работниками лагеря по профилактике распространения инфекционных заболеваний, по технике безопасности при работе с детьми в период лагеря, антитеррористической безопасности, произвести запись в журнале (отв. Миронова Е.Н.)

13. Воспитателям лагеря провести инструктажи с детьми отряда по профилактике пожаров, ДТП, ПДД, по профилактике распространения инфекционных заболеваний.

14. Работу лагеря отражать на сайте школы (отв. Голева Н.Л.)

15. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор



Лотонина О.И.